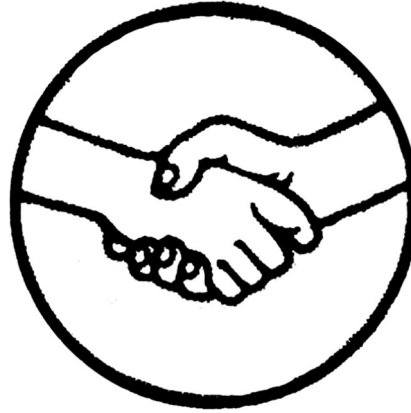


Tender Notice No-2



**TAMIL NADU CO-OPERATIVE UNION
170, PERIYAR E.V.R. HIGH ROAD,
KILPAUK, CHENNAI –600 010.**

Tender Notice No. 4577/2024/F1, Dt-02.12.2024 (Interior Work)

Description of Work:

Erection of Pavilion on Cooperation, Food and Consumer Protection Department at Island Ground, Chennai for the 49th India Tourist and Industrial Fair, 2024-25 covering 2000 sq.ft. Details are at Schedule I&II

Note:

1. This tender document is not transferable.
2. The tender should be signed in all the pages by the bidder with seal.
3. Attach separate sheets wherever necessary.

TENDER NOTICE

Tender Notice No: 2

Tamilnadu Co-operative Union invites sealed tenders in Two Part System (a) Technical Bid with Commercial terms(without Price Bid) (annexure II) and (b) Price Bid (annexure III) quoting the design and rate for erecting pavilion on Cooperation, Food and Consumer Protection Department at Island Ground, Chennai for the 49th India Tourist and Industrial Fair,2024-25 covering 2000 sq.ft.

Eligibility Criteria

1. Only the Decorators / Designers approved by the Information and Public Relation Department, Chennai are eligible to participate in the tender.
2. The bidder should have an annual turnover of Rs.10.00 lakhs in last three years.
3. The bidder should have sufficient experience and qualified technical man power to design and erect the pavilion within the scheduled time.
4. The bidder should provide exclusively sufficient experienced and qualified technical man power and other amenities to complete the erection.
5. The bidder should have bulk quantity of materials to ensure timely completion of the pavilion.
6. The period of agreement will be only for this specified work and for the period of the trade fair announced by the Information and Public Relations Department.

TENDER RELATED INFORMATION

Tender Notice No. & Date	: 4577/2024/F1 – 02.12.2024
Cost of Tender Documents	: Nil
Earnest Money Deposit	: Rs.20,000/- by Demand Draft to be drawn in favour of “Managing Director, Tamilnadu Cooperative Union”, payable at “Chennai”.
Date and Time of issue of Tender	: From 03.12.2024 10.30 AM to 5.00 PM
Last Date & Time of issue of Tender	: 06.12.2024 Upto 5.00 P.M.
Submission of Tender	: 07.12.2024 Upto 2.00 P.M.
Date and time for opening tender	: 09.12.2024 at 3.00 P.M.
Venue of opening tender	: Conference Hall, Tamilnadu Co-operative Union, 170, Periyar E.V.R High Road, Kilpauk, Chennai - 10.
Address for all correspondence	: The Managing Director, Tamilnadu Cooperative Union, 170, Periyar EVR High Road, Kilpauk, Chennai - 10.

The tender shall be of two cover system / two bid system.

Part 1: Technical specifications, qualifications, general conditions of contract etc. along with EMD (Envelope-A)

Part 2: Price Bid (Envelope-B) [Copy of the Design and Rates]

Both the parts each in separate sealed cover 1 & 2 (Part 1 – in cover 1 and Part 2 in cover 2) shall be submitted together in a common sealed cover.

The Tamilnadu Co-operative Union will not be bound to accept the lowest tender and reserves the right to accept or reject any or all the tenders without assigning any reason whatsoever.

PREPARATION OF TENDER COVER

1. The bid as prescribed should be filled in original and should be in sealed cover. The bid should be superscribed as ‘Bid for erection of pavilion on Cooperation for the 49th India Tourist and Industrial Fair, 2024-25’.
2. The bidder should clearly write the ‘from address’ on the tender covers otherwise the tender is liable for rejection.
3. Technical Proposals and Commercial Proposals should be in a Separate sealed cover. (Envelope-A and Envelope-B)

BID DOCUMENTS:

1. The bid should be filled and signed with seal.
2. The latest Income Tax clearance certificate should be enclosed.
3. The bidder should enclose proof of existence in the field of design / decoration for 5 years.
4. The bidder should enclose proof of last three years turnover by way of Audited Balance Sheet with Chartered Accountant's Certificate.
5. The affidavit should be enclosed as in Annexure – I.
6. The bidder should produce the design and quote the rate for erecting the pavilion on Cooperation, Food and Consumer Protection Department at Island Ground, Chennai for the 49th India Tourist and Industrial Fair, 2024-25 covering 2000 sq.ft.

GENERAL TERMS AND CONDITIONS:

4. Tender documents are not transferable.
5. Details to be furnished.
 - 5.1 All particulars must be furnished as asked for in the tender.
 - 5.2 The rate should be clearly indicated both in words and figures. Wherever a discrepancy between words and figures, lower of the two shall apply.
6. Tamilnadu Cooperative Union reserves the right -
 - 6.1 To reject any or all the tenders without assigning any reason thereof
 - 6.2 To revise or amend specifications.
 - 6.3 To relax, waive or modify any of the conditions stipulated in the specifications wherever deemed necessary.
 - 6.4 Tamil Nadu Coop Union reserves the right to negotiate for further reduction of rates.
 - 6.5 The Managing Director, Tamilnadu Co-operative Union reserves the right to accept in full/part/reject the bid for any reason thereof and the Managing Director's decision on the subject will be final and binding on all parties.

4. Opening of Tender:

- 4.1 The tender committee will open the tenders in the presence of these bidders (or) their representatives with a letter of authority who prefer to attend the tender opening.
- 4.2 The bid will be evaluated and qualified bidders will be prepared by tender committee.
- 4.3 The decision of Tamilnadu Co-operative Union will be final in this regard.
5. The contractor should not assign or make over the contract, the benefits or burden there off to any other person or persons or body corporate. No under letting or any other part thereof is permitted.
6. If the bidder fails to fulfill the contract obligation in full within the stipulated period as prescribed, the contract will be terminated at the risk of and cost of the contractors.

7. Acceptance / withdrawal:

- 7.1 The final acceptance of the tender would be entirely vested with Tamilnadu Cooperative Union who reserves the right to accept or reject any tender without assigning any reasons whatsoever. (There is no obligation on the part of Tamilnadu Cooperative Union to communicate in any way with rejected bidders).
- 7.2 After acceptance of the tender by Tamilnadu Co-operative Union, the bidder shall have no right to withdraw his tender or claim higher price.
- 7.3 Tenders with incomplete information (or) not in accordance with the instruction are liable to be rejected.
- 7.4 For each pre-condition, documentary evidence is to be produced duly attested by the contractor. If the documentary proof is not enclosed the tender is liable for rejection.

8. Force majeure:

Neither the customer nor the contractor shall be liable to other for any delay or failure in the performance of their respective obligations due to causes, contingencies beyond their reasonable control such as:

- (a) Natural phenomena including but not limited to earthquakes, floods and epidemics
- (b) Acts of any Government authority, domestic or foreign including but not limited to war declared or undeclared.
- (c) Accidents or disruptions including but not limited to fire and explosions.

9. Jurisdiction for legal proceedings

It should be agreed between parties that any suits or proceedings if any arising out of the contract to be executed by the selected contractor and Tamilnadu Co-operative Union shall be instituted in a court within Tamilnadu and no other court outside Tamilnadu shall have jurisdiction even though any part of the cause of action might arise within the jurisdiction of such courts. Any proceedings in regard to any matter arising in any respect under this contract shall be instituted in the City Civil Court of Chennai.

10. The affidavit should be enclosed (annexure-1)

Payment Conditions:

- a. No advance will be paid for the erection of the pavilion.
- b. The payment will be made only on receipt of Proforma Invoice in duplicate for the work completed
- c. The final payment claim should be submitted along with the certificate for completion of the erection of pavilion.

ANNEXURE - I
FORMAT FOR AFFIDAVIT

(To be executed on a non-judicial stamp paper of Value Rs. 10/-)

I.....(Name) S/o.....
.....(Name).....
(Designation) of (Name of the Vendor)

do solemnly affirm and state as follows:

- i. I am duly authorized by the to make this affidavit on its behalf.
- ii. I am duly authorized by the company to sign the tender forms, agreements, etc., on behalf of the cooperatives.
- iii. The contents of this affidavit and information provided in the Bid application for erection of the pavilion on Cooperation, Food and Consumer Protection Department at Island Grounds, Chennai during the 49th India Tourist and Industrial Trade Fair, 2024-25.
- iv. We have sufficient experienced and qualified technical manpower and sufficient materials to erect the pavilion in the specified area of 2000 sq.ft.
- v. Our annual turnover during last three years was more than Rs. 10.00 lakhs.
- vi. We have certificate of approval by the Information and Public Relations Department.
- vii. We have sufficient working capital / liquid assets to undertake the work.

Dated :

Deponent

Place :

Sworn Before me
(Notary Public)

ANNEXURE - II

Technical bid with Commercial terms (Envelope -A should contain the following)

1. Name of the Institution. :
2. Address with Telephone No, E-mail etc. :
3. Name of the contact person. :
4. Documentary evidence for the pre-qualification :
 - a) Proof of existence in the field of decoration / design. :
 - b) Proof of Turnover of more than Rs.10 lakhs in the field of decoration / designing as per Chartered Accountant's Certificate. :
 - c) A letter of confirmation about the availability of sufficient experienced and qualified technical man power and other materials for erecting the pavilion
 - d) Income tax clearance certificate. :
 - e) E.M.D by way of demand draft to be enclosed. :
 - f) The affidavit (Annexure-I) to be enclosed. :
 - g) Certificate of approval by Information and Public Relations Department, chennai-9. :

Signature with seal

ஷெடியல்-A

49வது இந்திய சுற்றுலா மற்றும் தொழில்பொருட்காட்சியில் உள் அரங்கு பணிகள்

உள்புறம்

1. தமிழ்நாடு மாநிலத் தலைமைக் கூட்டுறவு வங்கியின் வடிவமைப்பு மற்றும் செயல்பாடுகள் குறித்த காட்சிகள் அமைக்கப்பட வேண்டும்.
2. இல்லம் தேடி வங்கிச் சேவை குறித்த நடமாடும் வாகனம் மற்றும் சேவைகள் குறித்த விவரம் அடங்கிய அரங்கு இடம் பெறவேண்டும்.
3. கூட்டுறவுச் சங்கங்களில் செயல்படும் வேளாண் சேவை மையத்தின் வடிவமைப்பு மற்றும் அதன் செயல்பாடுகள் குறித்த காட்சிகள் இடம் பெறும் வகையில் அரங்கு அமைக்கப்பட வேண்டும்.
4. கூட்டுறவு தயாரிப்பு பொருட்கள் குறித்த புகைப்படங்கள் அவைகளை தயாரித்து விற்பனை செய்யும் கூட்டுறவு நிறுவனங்களின் புகைப்படம் மற்றும் முகவரிகள் இடம் பெறும் வகையில் அரங்கு அமைக்கப்படவேண்டும்.
5. பென்னாகரம் வேளாண்மை உற்பத்தியாளர்கள் கூட்டுறவு விற்பனைச் சங்கம் மற்றும் சிதம்பரம் வேளாண்மை உற்பத்தியாளர்கள் கூட்டுறவு விற்பனைச்சங்கம் புகைப்படம் மற்றும் மதிப்பு கூட்டப்பட்ட வேளாண் விளைபொருட்கள் விற்பனை அரங்கு அமைக்கப்பட வேண்டும்.
6. ஐவ்வாது மலைவாழ் மக்கள் பெரும்பல நோக்கு கூட்டுறவுச் சங்கம் மற்றும் கொல்லி மலைவாழ் மக்கள் பெரும்பலநோக்கு கூட்டுறவு சங்கம் அரங்கு அமைக்கப்பட வேண்டும்.
7. மாண்புமிகு தமிழ்நாடு முதலமைச்சர் அவர்களால் கூட்டுறவுத் துறையின் சார்பில் தரமான மருந்துகள் தள்ளுபடி விலையில் விற்பனை செய்திட துவக்கப்பட்டுள்ள கூட்டுறவு மருந்தகம் அரங்கில் இடம் பெறவேண்டும். மருந்துகள் விற்பனை செய்யப்பட வேண்டும்.
8. இந்தியாவின் முதல் கூட்டுறவுக்கடன் சங்கம் திருர் புகைப்படம், தோற்றம், பதிவுமற்றும் செயல்பாடுகள் குறித்த விவரங்கள் அடங்கிய அரங்கு அமைக்கப்பட வேண்டும்.
9. அரங்கினுள் கீழ்க்கண்ட கூட்டுறவு மற்றும் அரசு நிறுவனங்களுக்கு ஸ்டால்கள் 900 சதுர அடியில் ஒதுக்கீடு செய்ய வேண்டும்.

(தோராயமாக)

❖ தமிழ்நாடு கூட்டுறவு விற்பனை இணையம்	100 Sq.Ft.
❖ தமிழ்நாடு கதர் கிராமத் தொழில் வாரியம்	50 Sq.Ft.
❖ டி.யு.சி.எஸ்.	100 Sq.Ft.
❖ இம்காப்ஸ்	100 Sq.Ft.
❖ தமிழ்நாடு மாநில பனைபொருள் கூட்டுறவு விற்பனை இணையம்	50 Sq.Ft.
❖ உணவுப் பொருள் வழங்கல் மற்றும் நுகர்வோர் பாதுகாப்புத்துறை மற்றும் தமிழ்நாடு நுகர்பொருள் வாணிப கழகம்	100 Sq.Ft.
❖ சென்னை மத்தியகூட்டுறவு வங்கி	50 Sq.Ft.
❖ ஈரோடு வேளாண்மை உற்பத்தியாளர்கள் கூட்டுறவு விற்பனைசங்கம்	50 Sq.Ft.
❖ திருச்செங்கோடுமற்றும் பெருந்துறைவேளாண்மை உற்பத்தியாளர்கள்கூட்டுறவுவிற்பனைச் சங்கம்	100Sq.Ft.
❖ ஒரு நகரத்தில் தொடக்க வேளாண்மைக் கூட்டுறவுக் கடன் சங்கம், பொது சேவை மையம், நியாயவிலைக் கடை கட்டடம், அதில் பொருட்கள் மூட்டைகளில் அடுக்கி வைக்கப்பட்டிருப்பது POS கருவி, எடைகருவி, விற்பனையாளர், எடையாளர் மற்றும் பொதுமக்கள் அத்தியாவசியப் பொருட்களை வாங்கிச் செல்லும் காட்சிகள் நகரகூட்டுறவு வங்கி, மத்திய கூட்டுறவு வங்கி, பால்கூட்டுறவுச் சங்கம், மகளிர் சுய உதவிக் குழு கட்டடம், கைத்தறி நெசவாளர் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்றவை அமைக்கப்பட வேண்டும். மற்றும் ஒவ்வொன்றின் செயல்பாடுகள் குறித்து விளக்கங்கள் இடம் பெறவேண்டும்.	200 Sq.Ft.

900 Sq.Ft.

மலைவாழ் மக்களுக்கு அத்தியாவசியப் பொருட்கள் நகரும் நியாயவிலைக் கடைகள் மூலம் விநியோகம் செய்யப்படும் காட்சி அமைக்கப்பட வேண்டும். மலை, மலைவாழ் மக்கள் வீடுகள் அமைக்கப்பட வேண்டும்.

10. அரங்கினுள் துறையின் சாதனை விளக்கம் மற்றும் திட்டங்கள் பிளாஸ்டிக் பதாகைகள் தவிர்த்து டிஜிட்டல் முறையில் விளம்பரப்படுத்தப்பட வேண்டும்.

❖ பார்வையாளர்கள் அரங்கினுள் வந்து செல்வதற்காக பாதை அமைக்கப்பட வேண்டும்.

❖ அசையும் மாடல்கள் (ஷெடியுல்B)யில் வரிசை எண்.1 முதல் 8 வரை உள்ள ஸ்டால்களுக்கு மொத்தம் 600 சதுரஅடி ஒதுக்க வேண்டும்.

❖ மின்சார ரூமிற்கு 100 சதுரஅடிஒதுக்கவேண்டும்.

❖ அரங்கினுள் பிளாஸ்டிக் பயன்பாடு முற்றிலும் தவிர்க்கப்பட வேண்டும்.

11. e- சேவை மையம் அமைக்கப்பட வேண்டும்.

ஷெடியல்-B

49வதுஇந்தியசுற்றுலாமற்றும் தொழில்பொருட்காட்சியில்

கூட்டுறவுத்துறை அரங்கிற்கு

பின்கண்டுள்ளவாறுமின்சாரவசதிகள்செய்யப்படவேண்டும்

1. மும்முனை இணைப்பு (Three Phase)கொண்டமீட்டர் பாக்ஸ் அரங்கினுள் அமைக்கப்படவேண்டும்.
2. மெயின் ஸ்விட்சுகள் பொருத்தப்பட வேண்டும்.
3. அரங்கத்தினுள் போதிய அளவில் 4 டியூப் லைட் மற்றும் போதிய எண்ணிக்கையில் காம்ப்ளாக்ஸ் ஸ்பாட் விளக்குகள் பொருத்தப்பட வேண்டும்.
4. அரங்கத்தினுள் செல்லும் மின்சார ஓயர்கள் யாவும் பைப் லைன்களின் மூலம் எடுத்துசெல்ல வேண்டும்.
5. மின் வேலைகள்யாவும் மின் உரிமம் பெற்ற பணியாளர்களை கொண்டு செய்தல் வேண்டும்.
6. வெளிப்புறம் போதிய எண்ணிக்கையில் 1000 வாட்ஸ் ஹாலோஜன் விளக்குகள் பொருத்தப்பட வேண்டும்.
7. முன்புறம் அமைக்கப்பட்டுள்ள கார்டனில் தேவைக்கேற்றவாறு மின் விளக்குகள் அமைக்கப்பட வேண்டும்.
8. மின் வேலை பராமரிப்புக்கென தனியே இரண்டு நபர்களை பொருட்காட்சி முடியும் வரையில் ஒப்பந்தக்காரர் செலவில் நியமனம் செய்யவேண்டும்.
9. சீலிங் மின்விசிறி 15, பெடஸ்டல் மின்விசிறி 8 Exhaust Fan 3 எண்ணிக்கையில் தனித்தனி ஸ்விட்சுகளுடன் பொருத்தமான இடங்களில் ஆங்காங்கே பொருத்தப்பட வேண்டும்.
10. அரங்கை சுற்றியுள்ள டேபிள் மாடல்களில் அருகே கயிறுகள் இணைத்து பொருட்களை பொதுமக்கள் தொடாதவாறு இருக்க பாதுகாப்பு வசதியினை ஏற்படுத்திதர வேண்டும்.
11. ஒவ்வொரு துறைக்கான ஸ்டாலிலும் ஒரு பூட்டுடன் கூடிய டேபிள், 2 சேர்கள் 2 போடப்பட வேண்டும்.

இதரப் பணிகள்

1. ஃபயர் பக்கெட்டுகள், தீயணைக்கும் கருவிகளை ஆங்காங்கே ஒப்பந்தக்காரர் செலவில் நிறுவ வேண்டும்.
2. அரங்கினை நன்குசுத்தமாகவும், தூய்மையாகவும் பராமரிக்கப்பட வேண்டும். தூய்மை செய்வதற்காக இருநபர்களை அரங்குமுடியும் வரை ஒப்பந்தக்காரர் செலவில் ஏற்படுத்தித் தரவேண்டும்.
3. குடிநீர் வசதிகளை ஒப்பந்தக்காரர் செலவில் ஆங்காங்கே ஏற்படுத்த வேண்டும்.

4. பணியாளர்கள் அமருவதற்கு ஏதுவாக போதியளவில் நாற்காலி வசதியினை செய்து கொடுக்க வேண்டும்.
5. அரங்கத்தினுள் முக்கிய பிரமுகர்கள் வருகைபுரியும் போது அரங்கத்திலுள்ள பொருட்களை துடைத்துசுத்தம் செய்தும், அரங்கத்திலுள்ள மாடல்கள் சரிவர இயங்குகின்ற நிலையினை சரிபார்த்து குறை ஏதும் இல்லாமல் பார்த்துக் கொள்ள வேண்டும்.
6. மேலாண்மை இயக்குநர், தேர்வுக்குழுமற்றும் இதர அலுவலர்கள் கூறும் அறிவுரைக்கேற்ப ஒப்பந்தக்காரர் பணியினை அவ்வப்போது மேற்கொள்ளவேண்டும்.
7. பொருட்காட்சி முடிவுற்றதும் ஒப்பந்தக்காரர் செலவில் தமிழ்நாடு கூட்டுறவு ஒன்றியத்தின் மூலம் வைக்கப்பட்டுள்ள அலங்காரப் பொருள், காட்சிப் பொருட்களை ஒப்படைப்பு செய்ய வேண்டும். அவர்களுக்கு சொந்தமான பொருட்களை அவர்கள் செலவிலேயே உடனடியாக அப்புறப்படுத்தி விபரம் தெரிவிக்க வேண்டும்.
8. அரங்கத்திற்குண்டான அனைத்து காப்பீடு வசதிகளை ஒப்பந்தக்காரர் செலவிலேயே ஏற்றுக் கொள்ளவேண்டும்.
9. அரங்கில் அமைக்கப்பட்டுள்ள புல் செடிகளுக்கு தினமும் தவறாமல் தண்ணீர் ஊற்றி அவற்றினை நன்கு பாதுகாக்க வேண்டும்.
10. அரங்கில் உட்புறம் மற்றும் வெளிப்புறம் குப்பைகளை சேகரிக்கும் வகையில் ஆங்காங்கே குப்பை சேகரிக்கும் பெட்டிகள் வைக்கப்பட வேண்டும்.

கூடுதல் பதிவாளர் / மேலாண்மை இயக்குநர்